

 Ministerio de Cultura y Deportes	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO	
	Dirección de Recursos Humanos	Página 1 de 2

Nombre del Contratista:	Williams Eddy Boror Mérida	CUI:	2926478750108
Tipo de Servicio	Servicios Técnicos ☒ Servicios Profesionales ☐		

Número de Contrato:	029-237-2026-MCD	Plazo de Contrato:	01 de julio al 31 de diciembre del 2026
Acuerdo Ministerial:	587-2026	Fecha del informe:	31/07/2026

Periodo del Informe:	Del:	Día	Mes	Año	Al:	Día	Mes	Año
		(En números)	(En letras)	(En números)		(En números)	(En números)	(En letras)
		01	julio	2026		31	julio	2026

Objeto del Contrato
"El Contratista" se compromete a prestar sus servicios Técnico en la Dirección de Sistemas Informáticos del Despacho Ministerial del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

Actividades conforme al contrato
a) Realizar Informe técnico de las revisiones y mantenimientos preventivos y correctivos efectuados a los servidores físicos y virtuales de la institución, que incluya las acciones realizadas y los resultados obtenidos. b) Realizar Bitácora y registro documental de las copias de seguridad (backups) de la información institucional, que contenga fechas de ejecución, medios utilizados y constancia de las verificaciones realizadas. c) Realizar Informe técnico de instalación, configuración y actualización de las herramientas de software y hardware que conforman la infraestructura tecnológica de red, incluyendo las modificaciones efectuadas. d) Realizar Registro consolidado de las incidencias técnicas atendidas relacionadas con servidores, redes e infraestructura tecnológica, que detalle las acciones realizadas y las soluciones implementadas. e) Realizar Informe técnico de las actividades de implementación y mantenimiento de la red interna, acompañado de los registros y documentación de las acciones efectuadas. f) Realizar Documento actualizado de planes, programas, procedimientos y registros relacionados con el resguardo de la integridad de la red interna y de la información institucional. g) Realizar reporte periódico del estado general de la infraestructura tecnológica institucional, que incluya el consolidado de los mantenimientos efectuados, las copias de seguridad realizadas y las incidencias técnicas registradas durante el período informado. h) Otras actividades relacionadas al servicio que presta.



Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato

- a) Realicé Informe técnico de las revisiones y mantenimientos preventivos y correctivos efectuados a los servidores físicos y virtuales de la institución, incluyendo las acciones realizadas y los resultados obtenidos.
- b) Realicé Bitácora y registro documental de las copias de seguridad (backups) de la información institucional, conteniendo fechas de ejecución, medios utilizados y constancia de las verificaciones realizadas.
- c) Realicé Informe técnico de instalación, configuración y actualización de las herramientas de software y hardware que conforman la infraestructura tecnológica de red, incluyendo las modificaciones efectuadas.
- d) Realicé Registro consolidado de las incidencias técnicas atendidas relacionadas con servidores, redes e infraestructura tecnológica, detallando las acciones realizadas y las soluciones implementadas.
- e) Realicé Informe técnico de las actividades de implementación y mantenimiento de la red interna, acompañado de los registros y documentación de las acciones efectuadas.
- f) Realicé Documento actualizado de planes, programas, procedimientos y registros relacionados con el resguardo de la integridad de la red interna y de la información institucional.
- g) Realicé reporte periódico del estado general de la infraestructura tecnológica institucional, incluyendo el consolidado de los mantenimientos efectuados, las copias de seguridad realizadas y las incidencias técnicas registradas durante el período informado.

Williams Eddy Boror Mérida

Nombre completo del contratista

Firma del contratista

Ingeniero Juan Fernando Sánchez Villatoro

Nombre de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Ing. Juan Fernando Sánchez Villatoro
Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)
Director
Dirección de Sistemas Informáticos
Ministerio de Cultura y Deportes